

خطوات الإنضمام إلى بنك الطعام المصري

- تقوم الإدارة بتقييم واختيار الجهات الراغبة في الإنضمام إلى أسرة بنك الطعام المصري ، وذلك وفق معايير القبول التي تعدها الإدارة بما يتناسب مع سياسات البنك في تقييم واختيار الجمعيات.
- ونحن إذ يسعدنا تقديم المساندة والدعم لجميع الفئات المستحقة وذلك بالتعاون مع الجهات الراغبة في الإنضمام للبنك ، فيطلب ذلك عمل الإجراءات التالية :
 1. ملئ طلب الانضمام إلى بنك الطعام المصري .
 2. الاطلاع على الشروط الواجب توافرها في الجهة والتوقيع بالعلم مع خاتم الجهة .
 3. استيفاء الأوراق المطلوبة للتقديم والتالي بيانها :
 - صورة من قرار إشهار الجمعيه / اللجنة / المؤسسة . (يشترط في لجان الزكاة ان يكون ساري الصلاحية).
 - صورة من لائحة النظام الأساسي والداخلي كاملة ومعتمدة بخاتم شعار الجمهورية .
 - كشف بيانات السادة أعضاء مجلس الإدارة / الأمناء موضحاً به (الاسم-الصفة بالمجلس-الوظيفة-التليفون).
 - استمارة بيانات كاملة عن الجمعيه /اللجنة /المؤسسة .(يتم استيفائها اثناء الزيارة الميدانية ثم ترسل).
 - تقديم مستندات تربط الجهة بمكان مزاوله النشاط (صورة عقد تملك أو إيجار أو تخصيص من أي جهة ماثحة).
 4. يتم ارسال هذه الأوراق بالبريد السريع على 6ميدان النافورة - المقطم عناية إدارة تقييم واختيار الجمعيات.
 5. فور إثبات هذه المستندات طرف البنك تقوم إدارة تقييم واختيار الجمعيات بإدراج الجمعية ضمن مخطط زيارتها الميداني الذي يتحكم إعداده عدة عوامل أهمها :
 - أولوية تاريخ الوارد الخاص بالجهات المتقدمة للتعامل مع بنك الطعام المصري في كل محافظة.
 - مدى انتشار وتغطية بنك الطعام المصري لجيوب الفقر المستهدفة بكل محافظة.
 - استهداف مناطق خارج نطاق تغطية بنك الطعام المصري لاستكشاف جيوب الفقربها.
 6. ثم نتشرف بزيارتكم ونقوم بتقديم شرح وافى لطرق الدعم المقدمة من البنك والتي تتناسب مع ما تقدموه للحالات المستحقة.
 7. مرفق طيه طلب الإنضمام إلى البنك والشروط الواجب توافرها في الجهة نرجو طباعتهم وملئهم.

شاكرين لكم سلفا حسن التعاون ،،،

طلب الإنضمام إلى بنك الطعام المصري

السيد / مدير إدارة تقييم واختيار الجمعيات المحترم

تحية طيبة وبعد ،،،،

نرغب نحن جمعية / لجنة / مؤسسة
والمشهرة برقم [] لسنة [] ، فى الإنضمام إلى بنك الطعام المصري
للإشتراك فى برامجها المختلفة التى تقدم الدعم للفئات المستحقة المقيده لدينا والتي ترعاهم الجمعية
وعدددهم [] أسرة .

كما أننا قد اطلعنا على كافة شروط بنك الطعام المصري المرفقه مع هذا الطلب ونقر بأن الجمعية / اللجنة / المؤسسة
تنطبق عليها كافة الشروط اللازمة للتعامل ، وفي حالة ظهور ما يخالف ذلك يحق لبنك الطعام المصري اتخاذ ما يراه من
اجراءات ونكون نحن مسئولون عن كافة ما يترتب من آثار.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

تحريرا في : / /

(يشترط أن يكون عضو بمجلس الإدارة)

اسم مقدم الطلب :
صفته فى الجمعيه :
التوقيع :
بطاقة رقم قومي :

خاتم الجمعيه/ اللجنة

نقر باستيفاء المستندات المطلوبة والمرفقة طيه :

1. صورة من قرار إشهار الجمعية / اللجنة / المؤسسة . (يشترط فى لجان الزكاة ان يكون ساري الصلاحية).
2. صورة من لائحة النظام الأساسي والداخلي كاملة ومعتمدة بخاتم شعار الجمهورية.
3. كشف بيانات السادة أعضاء مجلس الإدارة / الأمناء موضحاً به (الاسم-الصفة بالمجلس-الوظيفة-التليفون).
4. استمارة بيانات كاملة عن الجمعيه /اللجنة /المؤسسة . (يتم استيفانها اثناء الزيارة الميدانية ثم ترسل).
5. نسخة من الشروط اللازم توافرها فى الجهة المتعاملة مع البنك ثم إعادتها موقعة من رئيس مجلس إدارة
الجمعية ومختومة بخاتم الجهة .
6. تقديم مستندات تربط الجهة بمكان مزاوله النشاط (صورة عقد تملك أو إيجار أو تخصيص من أي جهة ماثحة) .



إدارة تقييم واختيار الجمعيات

الشروط الواجب توافرها للإشتراك فى برامج بنك الطعام المصري

1. أن تكون الجهة مشهورة بوزارة الشؤون الإجتماعية أو بالادارة العامة للزكاة ببنك ناصر الإجتماعى وقرار إشهارها سارى المدة.
2. أن يتمتع القائمون على العمل بالمصداقية، دماثة الخلق ، الأمانة ، النزاهة ، الشفافية ، الثقافة والحرفية في الأداء الإدارى مع وجود دور أساسى للشباب من المتطوعين أصحاب المهارات والفكر المتطور .
3. أن يكون للجهة مقر دائم (من خلال مستند ملكية، تخصيص، هبة ، تبرع ، إيجار يحدد دورياً) منظم ومؤثت بشكل يصلح للعمل ومهياً لاستقبال الحالات المستفيدة.
4. أن يكون للجهة مخزن قريب من مكان استقبال العملاء مطابقاً للمواصفات المعتمدة لدى بنك الطعام المصرى.
5. مباشرة الجهة أعمالها من خلال دورة مستندية والإلتزام بعمل الحسابات الختامية في نهاية كل سنة مالية.
6. أن توفر الجهة جهاز حاسب آلي لسهولة إتمام الأعمال الإدارية المتعلقة بتعاملها مع بنك الطعام وغيره من الجهات، وكذلك وسيلة اتصال مناسبة (تليفون أرضي ، محمول ، بريد إلكترونى) لسهولة التواصل مع المسئولين عنها .
7. قيام الجهة بترشيح أحد الأعضاء للتواصل مع بنك الطعام المصرى ويكون مسئولاً عن تنفيذ خطة تسليم التبرعات العينية وممثلاً للجهة فى كافة تعاملاتها مع البنك.
8. توفير باحث اجتماعى له خبرة في البحث الميدانى وعمل أبحاث للحالات المستحقة ويفضل من يجيد مهارات استخدام الحاسب الآلى.
9. إلتزام الجهة بنموذج البحث الإجتماعى الخاص ببنك الطعام (سواءً البحث الموسمى أو البحث بالستر الخاص بالتعامل الشهرى) والإلتزام بصحة البيانات الواردة فيه، مع وجود قاعدة بيانات عن الحالات المستحقة التى ترعاها الجهة وترغب فى مساندة بنك الطعام لدعمهم .
10. إلتزام الجهة بنطاق جغرافي واضح ، محدد ومتفق عليه فيما يخص فئاتها المستفيدة من بنك الطعام المصرى لضمان التغطية الشاملة لهذا النطاق ، تفادى ازدواجية الأداء ، تيسير تسليم المساعدات وكذلك لتيسير إتمام الأعمال الإدارية المرتبطة بالتعامل.
11. أن تكون الجهة من الجهات الفاعلة والتى لها دور ملموس في برامج التنمية والخدمات المقدمة للمستفيدين.
12. عدم استغلال واستخدام المساعدات المقدمة لأى غرض بخلاف مساعدة الحالات المستحقة والمعتمدة والمتفق عليها دون أى اعتبارات أخرى أو توجهات سياسية أو دينية أو فئوية أو أيما ما يفهم منه أو من شأنه التفرقة والتمييز الفئوى بين الحالات المستحقة.
13. أن تلتزم الجهة بإخطار بنك الطعام المصرى بموجب خطاب مسجل ومصحوب بعلم الوصول فى حالة تغيير المقر الخاص بها أو فى حالة أى تغيير يطرأ على إدارة الجهة أو صدور قرار بوقف الجهة من قبل الجهات المعنية وعلى العموم إخطار بنك الطعام فى حالة حدوث أى تعديل أو تغيير يطرأ على الجهة بصفة عامة وذلك فى خلال مدة أقصاها خمسة عشر يوماً من تاريخ هذا التعديل أو التغيير وإلا تتحمل الجهة كامل المسئولية القانونية المترتبة على ذلك.

- تم الإطلاع على الشروط المذكورة عاليه ونقر بالإلتزام بها وفى حالة مخالفة أى من هذه الإشتراطات يكون لبنك الطعام المصرى الحق فى وقف التعامل معنا وتسليم الحالات المستحقة من خلال أى جهة أخرى .
- لا يوجد إلتزام على بنك الطعام المصرى بالتعامل مع أي جهة متقدمة بطلب للحصول على مساعدات، حتى وإن

تحققت فيها الشروط المطلوبة عاليه.

خاتم الجهة

اسم الجهة:

اسم المسئول:

التوقيع

الصفة:

QF-03.01.03

تحريرا في / /